



ADMINISTRATION COMMUNALE  
de  
WOLUWE-SAINTE-PIERRE



**Questionnaire annuel à remplir en vue de l'obtention de  
subsides communaux**

**Identification de l'association demandeuse :** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Montant prévu :** 500,00 EUR

**Article budgétaire communal :** 8790/332-02

Activité principale du groupement : .....

Adresse du siège social : .....

Adresse du local : .....

Nom et adresse de la personne à qui la correspondance peut être envoyée :

.....

Nom et téléphone du responsable pendant les heures de bureau :

.....

Date de fondation du groupement : .....

Forme juridique : .....

Noms, prénoms, qualités et éventuellement n° de téléphone des membres du  
Comité de gestion :

.....

.....

.....

.....

Nombre de membres du Comité : .....

Nombre de réunions du Comité durant la dernière année budgétaire clôturée<sup>1</sup> :

.....

<sup>1</sup> En cohérence avec l'année comptable présentée dans le rapport financier page 4.

Lieu où se tiennent les réunions du Comité : .....

Lieu où se déroulent en général les activités : .....

Nombre de membres de l'association :

	<u>habitant la commune</u>	<u>n'habitant pas la commune</u>
- 18 ans	.....	.....
+ 18 ans	.....	.....

Participation à des manifestations dépassant le cadre communal :

OUI          NON (\*)

Si OUI, lesquelles .....

Distinctions ou prix remportés : OUI          NON(\*)

Si OUI, lesquelles .....

Bénéficiez-vous d'une reconnaissance et/ou d'une aide financière d'un autre pouvoir subsidiant que la commune :          OUI          NON(\*)

Si OUI, lequel .....

Libellé exact et numéro du compte bancaire auquel le subside communal pourrait être versé. **(Joindre obligatoirement un spécimen de la formule de virement (RIB) svp)**

.....

Nous déclarons que le rapport moral et financier, joint en annexe, a été approuvé par le Comité de gestion.

Tous les renseignements qu'il contient sont conformes et reflètent exactement les activités déployées au cours de la période désignée.

Le .....

Le(La) Secrétaire  
ou  
Le(La) Trésorier(e)

Le(La) Président(e)

(\*) Barrer la mention inutile

## RAPPORT MORAL

### LISTE DES ACTIVITES ORGANISEES au cours de la dernière année comptable clôturée<sup>2</sup> + jusqu'à aujourd'hui

Lieu, date et heure	Activités	Coût de participation à l'activité	Nombre de participants
<b>COMMENTAIRES EVENTUELS SUR CES ACTIVITES</b>			

<sup>2</sup> En cohérence avec l'année comptable présentée dans le rapport financier page 4.

## RAPPORT FINANCIER

**Compte détaillé :** Il s'agit d'indiquer ici le détail des recettes et des dépenses effectuées au cours de l'année comptable la plus récente officiellement clôturée.

**Budget :** tant au niveau des recettes que des dépenses, le budget détaillé de l'année en cours.

### RECETTES

### DEPENSES

<i>Organisme / Fonds subsidiant</i>	<b>Compte détaillé clôturé le plus récent</b>	<b>Budget de l'année en cours</b>	<i>Description de la dépense</i>	<b>Compte détaillé clôturé le plus récent</b>	<b>Budget de l'année en cours</b>
<b>1. <u>Recettes propres</u></b>					
<b>2. <u>Subventions</u></b>					
<b>TOTAL :</b>			<b>TOTAL :</b>		
<b>RESULTAT :</b>					

