



ADMINISTRATION COMMUNALE de  
**WOLUWE-SAINT-PIERRE**

**Questionnaire à remplir en vue de solliciter l'entrée d'une association dans la liste des Associations Environnementales et de Développement Durable subsidiées annuellement par la commune.**

A renvoyer au service de Développement Durable<sup>1</sup> de l'administration communale de Woluwe-Saint-Pierre au plus tard pour le 31 juillet en vue d'une subside à partir de l'année en cours ou de l'année suivante selon les crédits disponibles.

**Identification de l'association demandeuse :** \_\_\_\_\_

**Sollicitation : accès à la liste des associations environnementales et de développement durable subsidiées annuellement par la commune**

**Montant prévu : 500,00 EUR**

Activité principale du groupement

.....

.....

.....

En quoi notre association est active dans le domaine de l'Environnement et/ou du Développement Durable (Le développement durable vise à satisfaire les besoins de développement des générations présentes sans compromettre la capacité des générations futures à répondre aux leurs. Les actions Développement Durable participent en général à la fois aux 3 "Piliers du Développement Durable" : l'environnement, le social et l'économie (locale/éthique/partagée)).

.....

.....

.....

.....

.....

<sup>1</sup> de préférence via e-mail à [durable@woluwe1150.be](mailto:durable@woluwe1150.be). Sinon, via poste à Administration Communale de Woluwe-Saint-Pierre, Service Développement Durable, Avenue Charles Thielemans 93, 1150 Woluwe-Saint-Pierre



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Adresse du siège social : .....

Adresse du local : .....

Nom et adresse de la personne à qui la correspondance peut être envoyée  
:  
.....

Nom et téléphone du responsable pendant les heures de bureau :

.....  
 .....

Date de fondation du groupement :  
 .....

Forme juridique : .....

Noms, prénoms, qualités et éventuellement n° de téléphone des membres  
 du Comité de gestion :  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Nombre de membres du Comité : .....  
 Nombre de réunions du Comité durant la dernière année budgétaire  
 clôturée<sup>2</sup> : .....  
 Lieu où se tiennent les réunions du Comité : .....

Lieu où se déroulent en général les activités :  
 .....

Nombre de membres de l'association :

	<u>habitant la commune</u>	<u>n'habitant pas la commune</u>
- 18 ans	.....	.....
+ 18 ans	.....	.....

Participation à des manifestations dépassant le cadre communal :

OUI            NON (\*)

Si OUI, lesquelles  
 .....

---

<sup>2</sup> En cohérence avec l'année comptable présentée dans le rapport financier page 5.



Distinctions ou prix remportés : OUI NON(\*)

Si OUI, lesquelles

.....

Bénéficiez-vous d'une reconnaissance et/ou d'une aide financière d'un autre pouvoir subsidiant que la commune : OUI NON(\*)

Si OUI, lequel

.....

Libellé exact et numéro du compte bancaire auquel le subside communal pourrait être versé. **(joindre obligatoirement un spécimen de la formule de virement (RIB) svp)**

.....

....

Nous déclarons que le rapport moral et financier, joint en annexe, a été approuvé par le Comité de gestion.

Tous les renseignements qu'il contient sont conformes et reflètent exactement les activités déployées au cours de la période désignée.

Le .....

Le(La) Secrétaire

Le(La) Président(e)

OU

Le(La) Trésorier(e)

**Remarque importante : Les associations qui introduisent pour la première fois une demande de subsides doivent joindre au dossier un exemplaire de leurs statuts.**

(\*) Barrer la mention inutile

## RAPPORT MORAL

### LISTE DES ACTIVITES ORGANISEES au cours de la dernière année comptable clôturée<sup>3</sup> + jusqu'à aujourd'hui

Lieu, date et heure	Activités	Coût de participation à l'activité	Nombre de participants

### COMMENTAIRES EVENTUELS SUR CES ACTIVITES

<sup>3</sup> En cohérence avec l'année comptable présentée dans le rapport financier page 5.

## RAPPORT FINANCIER

**Compte détaillé :** Il s'agit d'indiquer ici le détail des recettes et des dépenses effectuées au cours de l'année comptable la plus récente officiellement clôturée.

**Budget :** tant au niveau des recettes que des dépenses, le budget détaillé de l'année en cours.

### RECETTES

### DEPENSES

<i>Organisme / Fonds subsidiant</i>	<b>Compte détaillé clôturé le plus récent</b>	<b>Budget de l'année en cours</b>	<i>Description de la dépense</i>	<b>Compte détaillé clôturé le plus récent</b>	<b>Budget de l'année en cours</b>
<b>1. <u>Recettes propres</u></b>					
<b>2. <u>Subventions</u></b>					



<b>TOTAL :</b>			<b>TOTAL :</b>		
<b>RESULTAT :</b>					